

UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGA ŠTAMPANJA I ISPORUKE PROMOTIVNOG MATERIJALA

između:

1. Zavod za statistiku, koga zastupa mr Gordana Radojević, PIB 02011506 (u daljem tekstu: NARUČILAC)
- i
2. Štamparija „Obod“ AD iz Cetinja, koga zastupa Slobodan Borozan; PIB 02004704 (u daljem tekstu : IZVRŠILAC).

I PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga štampanje i isporuka promotivnog materijala prema zahtjevu za dostavljanje ponuda šopingom broj 06/14; 10-625/2 od 23.07.2013. godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 18/13; 10-2356/8 od 03.03.2014. godine i prema ponudi IZVRŠIOCA br. 10-841 od 17.03.2014.godine.

Član 2

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi br. 10-841 od 17.03.2014. godine koja čini sastavni dio Ugovora.

Za pružene usluge Izvršilac je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica, za ukupne ili sukcesivno izvršene usluge štampanja i dostavljanja promotivnog materijala, po zahtjevu naručioca Zavoda za statistiku, a fakturisati količine i cijene u skladu sa ponudom izvršioca, sa uračunatim PDV-om. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši. Cijene usluga štampanja i isporuka promotivnog materijala:

1. Štampanje INFO grafika

Format A5

korice: 2 strane, 200 grama kunstdruk, mat papir, sjajna plastifikacija, štampa 4/0

unutrasnjost: 30 strana, 150 grama kunstdruk, sjajni papir, štampa 4/4

Povez : heftanje

Tiraz: 600 komada

Cijena: 452,20 €

2. Štampanje Izvjestaja

Format A4

korice: 2 strane, 300 grama kunstdruk, mat papir, mat plastifikacija, štampa: 4/0

unutrasnjost: 350 strana , 90 grama, mat papir, štampa 2/2

Povez : šivenje i lijepljenje

Tiraz: 600 komada

Cijena: 3.343,90 €

3. Štampanje notesa

Format 150x150mm

korice: 2 strane, 300 grama kunstdruk, mat papir, mat plastifikacija, štampa 4/0

unutrasnjost: 50 lista sa linijama, 90 grama, mat papir, štampa 1/0

Povez : metalna spirala

Tiraz: 300 komada

Cijena: 214,20 €

4. Promotivne platnene torbe

Format: 350x380mm

Stampa: logotipa colorna

Duzina rucki: 28cm

Tiraz : 300 komada

Cijena: 606,90 €

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi 4.617,20 € (i slovima: četirihiljadešestosedamnaesti i 20/100 eura). U ukupnu cijenu uračunat je porez na dodatu vrijednost. Neto cijena bez PDV 3.880,00 eura, iznos PDV 737,20 eura.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti ukupno ili sukcesivno u toku godine po ispostavljenim fakturama.

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran u stavu 1 ovog člana, Naručilac garantuje i Izjavom, ***o urednom plaćanju dospjelih obaveza***, kojom se obezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Plaćanje fakture se vrši ukupno ili sukcesivno, u roku od 15 dana od dana dostavljanja fakture, na žiro račun Štamparija "Obod" AD 510-8644-07 CKB banka.

Izjava čini sastavni dio ovog Ugovora.

III ROK

Član 4

Period važenja ugovora, rok za pružanje usluga je do 30.09.2014.god.

Rok za štampanje i isporuku je 7 dana od dana dostavljenog zahtjeva naručioca.

Mjesto isporuke: prostorije Zavoda za statistika u Podgorici, Ul. IV proleterske br.2

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;

- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjeđenje.

Član 6

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu, izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla.
- isporuka se vrši sukcesivno ili ukupna količina.

Za štampanje i isporuku promotivnog materijala naručilac dostavlja pisani zahtjev.

V RASKID UGOVORA

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Izvršioca i zaključenog ugovora;
- U slučaju da se osoblje Izvršioca ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla.

Isto pravo Naručilac ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog Izvršioca.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na teret Izvršioca.

VI OSOBLJE IZVRŠIOCA

Član 8

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pisanog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem ili zamjenom osoblja.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 9

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 10 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 4 ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioca.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati Izvršiocu garanciju.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

VI OSTALE ODREDBE

Član 10

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Član 11

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 12

Troškovi ovjere ovog ugovora padaju na teret Izvršioca.

Član 13

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po dva (2) primjerka za svaku od ugovornih strana, a ostala dva primjerka za potrebe ovjere.

ZA NARUČIOCA

Zavod za statistiku
Direktorica,

mr Gordana Radojević

ZA IZVRŠIOCA

Štamparija „Obod“ AD
Izvršni direktor,

Slobodan Borozan