

UGOVOR O NABAVCI ROBA

između:

1. **Zavod za statistiku**, koga zastupa , direktorica, mr Gordana Radojevič, PIB 02011506 s jedne strane (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

2. **„Was-design” doo**, koga zastupa izvršni direktor, dipl.ecc. Vladimir Konatar, PIB 02895145 s druge strane (u daljem tekstu: **DOBAVLJAČ**).

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka sredstava za čišćenje, prema Zahtjevu za dostavljanje ponuda- šoping za izbor najpovoljnije ponude za nabavku robe broj 10/13; 10-1248/2 od 09.05.2013. godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 10/13;10-1248/4 od 14.05.2013.godine i prema ponudi Dobavljača br.10-1403 od 22.04.2012.god. sa sledećom specifikacijom i cijenama:

	Naziv artikla	Kolicina	Cijena sa PDV
1	Tečni sapun sa glicerinom 500 ml.	130 kom.	0,60
2	Osvježivač prostorija u spreju 240 ml.	20 kom.	1,50
3	Toaletni papir troslojni (100% celuloza) 16/1 bijeli	290 pak.	2,00
4	Salvete (24cm x 24 cm) 1/100 jednoslojne bijele (100% celuloza)	130 pak.	0,40
5	Ubrusi papir dvoslojni 4/1 (100% celuloza)	150 pak.	1,60
6	Deterdžent za sudje 1l	15 kom.	1,30
7	Krpe za suđe (45cm x 60 cm) 100% pamuk	20 kom.	1,00
8	Deterdžent za mašinsko pranje veša- 3kg. superactiv	5 vreće	3,20
9	Magična krpa za staklo (45cm X 40 cm)	20 kom.	0,80
10	Tečno sredstvo za dezinfekciju 1 l.	5 kom.	1,80
11	Tečno sredstvo za pločice 1 l	12 kom.	1,80
12	Tečnost za staklo sa pumpicom 750 ml.	7 kom.	1,00
13	Tečnost za nameštaj 300 ml.	5 kom.	1,50
14	Tečnost za parket 750 ml.	12 kom.	1,50
15	Sunderi za pranje suđe mali	10 kom.	0,20
16	Plastične kese za smeće 10/1 (65x90)-90 lit.	60 pak..	0,80
17	Magična krpa za pod 40x60 cm	10 kom.	0,80
18	Džoger sa drškom i krpom mikrofiber	2 kom.	4,00
19	Tečnost za kanalizaciju-otčepljivanje 1l	5 kom.	1,50

20	WC četke sa postoljem	10 kom.	1,50
21	Gel za mašinsko pranje suđa 650ml	20 kom.	3,00
22	So za mašinsko pranje suđa 2,50 kg	5 kom.	4,00
23	Sjaj za mašinu za suđe 1 l	7 kom.	2,00

Član 2

DOBAVLJAČ se obavezuje da isporuči sukcesivno, po zahtjevu naručioca i stavi u funkciju robu specificiranu članom 1 ovog ugovora, a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU sukcesivno, vrijednost preuzete robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 10-1403 od 22.04.2013. godine.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi br.10-1403 od 22.04.2013.god. godine iznosi 1.297,10 eura sa uračunatim PDV-om (iznos PDV-a 188,47 eura) .

Član 4

Ugovorena vrijednost robe podrazumijeva isporuku FCO NARUČILAC, po nalogu NARUČIOCA. U cijenu su uključeni troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatiti ugovorenu cijenu, sukcesivno, u roku od 7 dana po ispostavljenoj fakturi i isporučenoj robi. Isplata se vrši sa računa 907-83001-19 Državni trezor.

Sve uplate se vrše u korist žiro računa "Was-impex" doo kod banke Societe General Montenegro br. 550-13544-94.

ROK ISPORUKE

Član 6

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši u roku od 3 dana od pismene narudžbe, sukcesivno.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti koju treba da izvrši odgovorno lice NARUČIOCA, na lokaciji NARUČIOCA, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika DOBAVLJAČA.

Po završetku kvalitativno-kuantitativne primopredaje ovlašćena lica naručioca i dobavljača su obavezna da sačine i potpišu otpremnicu koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

RASKID UGOVORA

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo NARUČILAC ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog DOBAVLJAČA.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 8

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

UGOVORNA KAZNA

Član 9

DOBAVLJAČ se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2‰ za svaki dan kašnjenja u isporuci opreme, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

GARANCIJA

Član 10

DOBAVLJAČ garantuje da je ponudjena oprema nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki kvar ili izvrši zamjenu robe, koji nije posljedica nepravilnog rukovanja NARUČIOCA.

Garancija na robu je 12 mjeseci.

Garancija teče od dana isporuke robe.

NARUČILAC je u obavezi da svaki problem, vezano za nedostatke robe pisano prijavi DOBAVLJAČU (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku. Prijavu nedostatka robe može da vrši isključivo predstavnik NARUČIOCA ili više njih.

Nakon otklanjanja nedostataka, DOBAVLJAČ je dužan da preda robu na lokaciju NARUČIOCA.

Član 11

DOBAVLJAČ se obavezuje da sve nedostatke u isporuci robe otkloni najkasnije u roku od 24 časa od trenutka prijave nedostatka, u radno vrijeme i radnim danom, odnosno 48 sati u ostalim vremenskim terminima.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 12

NARUČILAC se obavezuje da obezbjedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 13

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 15

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 16

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

Zavod za statistiku
Direktorica,

mr Gordana Radojević

“Was-design” doo
Izvršni direktor,

dipl.ecc Vladimir Konatar