



Crna Gora - Vlada Crne Gore
UPRAVA ZA STATISTIKU

Broj 01-426/p3-1202/2

Podgorica, 31.03. 2023 god.

OBRAZAC 1

Uprava za statistiku

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 01/23

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 38

Mjesto i datum: Podgorica, 31.03.2023. godine.

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19 i 3/23) Uprava za statistiku objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Štampanje, distribucija i dostava obrazaca i publikacija za redovne potrebe Uprave za statistiku i Popis stanovništva domaćinstva i stanova
(predmet javne nabavke)

Predmet nabavke se nabavlja:

po partijama

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE⁴

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁵

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma:

po partijama je:

Partija 1: Štampanje, distribucija i dostava obrazaca i publikacija za redovne potrebe Uprave za statistiku procijenjene vrijednosti: 14.462,81 €.

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

⁴ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

⁵ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

Partija 2: Štampanje, distribucija i isporuka popisnog materijala svim jedinicama lokalne samouprave za Popis stanovništva, domaćinstva i stanova procijenjene vrijednosti: 105.391,69.

UKUPNO: 119.854,50 €.

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁶

Zaključiće se okvirni sporazum:

ne

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Nije primjenjivo

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Nije primjenjivo

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Nije primjenjivo

ELEKTRONSKI KATALOG

Nije primjenjivo

PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

Ne

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Nije primjenjivo

⁶ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora⁷, sa rokom važenja 10 dana dužim od ugovorenog roka i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid Ugovora.

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavki izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma⁸:

odnos cijene i kvaliteta

Naručilac će u postupku javne nabavki za Partiju I i Partiju II izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma⁹:

odnos cijene i kvaliteta

Po sledećim parametrima:

- | | |
|-----------------|----------------|
| 1. Cijena (C) | broj bodova 90 |
| 2. Kvalitet (K) | broj bodova 10 |

⁷ Garancija se određuje u iznosu koji ne može da bude veći od 10% vrijednosti ugovora.

⁸ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

⁹ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

1. Ponude po parametru cijena za Partiju I i Partiju II vrednovaće se na sledeći način:

Broj bodova po parametru cijena određuje se po formuli:

$$\text{Broj bodova (C)} = \frac{C \text{ min}}{C \text{ p}} \times 90$$

gdje je:

C - broj bodova za ponuđenu cijenu;

Cmin - najniža ponuđena cijena;

Cp - ponuđena cijena;

90 - maksimalni broj bodova po ovom parametru.

Ako je ponuđena cijena 0,00 eura, prilikom vrednovanja te cijene u okviru parametra cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

2. Ponude po parametru kvalitet vrednovaće se na osnovu roka izvršenja predmetne usluge (iskazuje se u danima):

Za Partiju I

Rok izvršenja predmetne usluge (za štampanje, distribuciju i isporuku obrazaca) u Upravi za statistiku - 10 bodova (iskazuje se u danima).

Broj bodova po parametru rok izvršenja predmetne usluge (štampanje, distribuciju i isporuku obrazaca) određuje se po formuli:

$$\text{Broj bodova (K)} = \frac{RI \text{ min}}{RI \text{ p}} \times 10$$

gdje je:

K - broj bodova koji se dodjeljuje za ponuđeni rok isporuke;

RI p - ponuđeni rok isporuke;

RI min - najkraći ponuđeni rok isporuke;

10 - maksimalni broj bodova po ovom parametru.

Naručilac je u predmetnom postupku odredio: minimalni rok izvršenja predmetne usluge je 2 dana od dana dostavljenog zahtjeva mejlom od strane naručioca, a maksimalni rok izvršenja predmetne usluge je 5 dana od dana podnjetog zahtjeva mejlom od strane naručioca, za pojedinačnu sukcesivnu isporuku. U rok je uključeno štampanje kontrolnog primjerka i potvrde zaposlenog da je ispravan i odobreno štampanje ukupne količine.

Napomena: Radi vrednovanja ponuda, ponuđač je dužan da se izjasni o konkretnom roku štampanja, distribucije i isporuke za predmetnu pojedinačnu sukcesivnu isporuku. (Partija I)

Ponuđač sa najvećim brojem bodova (C + K) će biti prvorangirani.

Za Partiju II

Rok izvršenja predmetne usluge (za štampanje, distribuciju i isporuku ukupne količine popisnog materijala po jedinicama lokalne samouprave) - 10 bodova (iskazuje se u danima) i vrednovaće se na sledeći način:

Broj bodova po parametru rok izvršenja predmetne usluge (štampanje, distribuciju i isporuku obrazaca) određuje se po formuli:

$$\text{Broj bodova (K)} = \frac{\text{RI min}}{\text{RI p}} \times 10$$

gdje je:

K - broj bodova koji se dodjeljuje za ponuđeni rok isporuke;

RI p - ponuđeni rok isporuke;

RI min - najkraći ponuđeni rok isporuke;

10 - maksimalni broj bodova po ovom parametru.

Naručilac je u predmetnom postupku odredio: minimalni rok izvršenja predmetne usluge je 30 dana od dana kada je podniet zahtjev mejlom od strane naručioca, a maksimalni rok izvršenja predmetne usluge je 45 dana od dana kada je podniet zahtjev mejlom od strane naručioca. U rok je uključeno štampanje kontrolnog primjerka i potvrde zaposlenog da je ispravan i odobreno štampanje ukupne količine.

Napomena: Radi vrednovanja ponuda, ponuđač je dužan da se izjasni o konkretnom roku štampanja, distribucije i isporuke za predmetnu uslugu. (Partija II)

Ponuđač sa najvećim brojem bodova (C + K) će biti prvorangirani.

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 18.04.2023. godine do 10:00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 18.04.2023. godine u 10:00 sati.

Garancija ponude podnosi se u elektronskom obliku putem ESJN.

Ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi skeniranu kopiju originala garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na garanciju ponude, ukoliko ponuđač nije u mogućnosti da je dostavi u elektronskom obliku, dostavlja se:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi : IV proletherske br. 2, 81000 Podgorica
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi: IV proletherske br. 2, 81000 Podgorica

radnim danima od 7 do 15 sati, zaključno sa danom 18.04.2023. godine do 10:00 sati.

Napomena: U ovom slučaju original garancije ponude u pisanom obliku dostavlja se u koverti, na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake „garancija ponude“ i „ ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda“.

10. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE¹⁰

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

11. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

ne

12. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

¹⁰ Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

13. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:¹¹

VAŽI ZA SVE PARTIJE:

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem usluga;
- da odredi lice koje će pratiti realizaciju ugovora;
- da blagovremeno postupa i ispunjava zahtjeve naručioca za pripremu, kontrolu, štampanje, distribuciju i isporuku obrazaca i publikacija;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da odmah po zahtjevu Naručioca pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica zaposlenih kod Izvršioca, a koji su zaduženi za izvršenje ugovora.

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu ponuđača uvede u posao;
- odredi odgovorno lice za realizaciju ugovora;
- pravovremeno obavijesti izvršioca o promjeni lica odgovornog za realizaciju ugovora;

¹¹ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

- Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove ponuđača da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta;
- čuva dokumentaciju u skladu sa važećim propisima.

Za svaku izvršenu isporuku Naručilac i Izvršilac posla će sačiniti radni nalog koji će biti potpisan od strane odgovornih lica za realizaciju ugovora.

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od ugovornih strana.

U slučaju jednostranog raskida, ugovor će se raskinuti pisanim obavještenjem sa otkaznim rokom od 10 (deset) dana, a koje se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se ugovor raskida.

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove koji nastanu iz odnosa zasnovanih ovim ugovorom prvenstveno rješavaju sporazumom. Ako ugovorne strane sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz ugovora.

Naručilac će jednostrano raskinuti ugovor u slučaju da:

- ponuđač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom i ponudom ponuđača;
- nastupe okolnosti iz čl. 150 ZJN (Sl.list CG br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023).

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor ako naručilac ne izvrši plaćanje prodavcu u roku i na način predviđen ugovorom.

Ponuđač i njegovo osoblje se obavezuju da u toku važenja ovog ugovora, kao i u roku od tri godine po isteku, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog ugovora, poslova i aktivnosti naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti naručioca.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama čl. 38 ZJN (Sl.list CG br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023) ništav je.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi pozitivni propisi.

(navesti razlog izmjene u skladu sa članom 151 stav 1 Zakona o javnim nabavkama)¹²

Samo za Partiju II

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama:

¹² Ukoliko se ne predviđa brisati iz tenderske dokumentacije

- 1) ako su izmjene, bez obzira na njihovu vrijednost izraženu u novcu, predviđene tenderskom dokumentacijom i ugovorom o javnoj nabavci i uključuju izmjenu cijene ili varijante, sa utvrđenim obimom i prirodom mogućih izmjena ili varijanti, kao i uslovima u kojima se izmjene mogu vršiti, pod uslovom da se ugovorom ne predviđaju izmjene kojima se mijenja ukupna priroda ugovora o javnoj nabavci, a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- 2) radi nabavke dodatnih roba, usluga ili radova, koji su postali neophodni, a koji nijesu bili uključeni u prvobitni ugovor o javnoj nabavci, ako promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor nije moguća iz ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi kompatibilnosti sa postojećom opremom, uslugama ili radovima nabavljenim u okviru prvobitne nabavke i može da prouzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za naručioca a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- 3) kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
 - 3a) kad je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora već se vrši samo smanjenje ugovorene vrijednosti,
 - 3b) kad se vrši zamjena podugovarača, u skladu sa članom 128 st. 10, 11 i 12 ovog zakona,
- 4) ako privrednog subjekta nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, kupovinu ili stečaj, zamjenjuje u potpunosti ili djelimično novi pravni sljedbenik, odnosno privredni subjekat, koji ispunjava prvobitno određene uslove zaključenog ugovora o javnoj nabavci, a izmjene su predviđene tenderskom dokumentacijom, pod uslovom da se ne vrše druge bitne izmjene ugovora iz člana 150 stav 2 ovog zakona.

Ako je neophodno u ugovoru o javnoj nabavci vršiti bitne izmjene iz člana 150 stav 2 ovog zakona naručilac će pokrenuti novi postupak dodjele ugovora. Ako se vrši više izmjena, vrijednost ugovora o javnoj nabavci se procjenjuje na osnovu neto kumulativne vrijednosti svih izmjena. Naručilac je dužan da izmjenu ugovora objavi na ESJN u roku od tri dana od dana zaključivanja izmjene ugovora.

14. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama. Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

15. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Uprava za statistiku

Broj: 01-426/PB-1202/3

Mjesto i datum: Podgorica, 31.03.2023. godine.

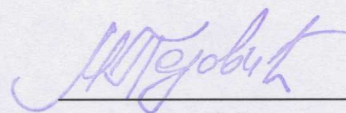
U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 74/19 i 3/23),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke, redni broj 38 iz Plana javne nabavke, broj 5786 od 31. 01. 2023. godine, za nabavku usluga - Štampanje, distribucija i dostava obrazaca i publikacija za redovne potrebe Uprave za statistiku i Popis stanovništva domaćinstva i stanova nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca,

direktor Miroslav Pejović



s.r.

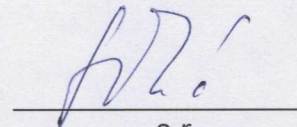
Službenica za javne nabavke,

Snežana Obradović



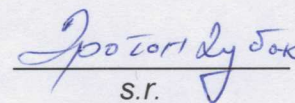
s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke,
Snežana Obradović



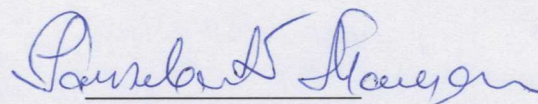
s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke,
Dragan Dubak



s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke,
Mašan Raičević



s.r.

16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.