

PREGLED POSTUPKA #44417

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	UPRAVA ZA STATISTIKU
PIB	02011506
E-mail	contact@monstat.org
Telefon	020/230-811, 020/230-961
Internet adresa	www.monstat.org
Fax	020/230-814, 020/230-961
Adresa	IV Proleterske 4
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Usluge putničkih agencija i slične usluge - Popis stanovništva, domaćinstva i stanova
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Otvoreni postupak
Službenik za javne nabavke	Snežana Obradović
Kontakt	zana.obradovic@monstat.org
Datum objave	12.04.2023. 10:00
Napomena	Usluge putničkih agencija za Popis stanovništva, domaćinstva i stanova

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Poziv za nadmetanje	Usluge putničkih agencija i slične usluge - Popis stanovništva, domaćinstva i stanova	12.04.2023 10:00	05.05.2023 10:00	05.05.2023 10:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2023	UPRAVA ZA STATISTIKU Usluge putničkih agencija i slične usluge - Popis stanovništva, domaćinstva i stanova 55100000 - Hotelske usluge 55110000 - Hotelske usluge smještaja 55120000 - Hotelske usluge vezane za sastanke i konferencije 55130000 - Ostale hotelske usluge 63510000 - Usluge putničkih agencija i slične usluge 79951000 - Usluge organizovanja seminara	122.479,30 EUR	25.720,70 EUR	-	-	-	Otvoreni postupak

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
<p>U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu. Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište</p>	Obavezni uslovi
<p>U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište</p>	Obavezni uslovi
<p>Izjava privrednog subjekta-Izjava privrednog subjekta podnosi se u elektronskom obliku, putem ESJN i ista mora da sadrži elektronski potpis ovlašćenog lica ponuđača u skladu sa ZJN ("Službeni list CG", br. 74/19, 003/23 i 011/23).</p>	Obavezni uslovi
Rok važenja ponude je 90 dana od dana otvaranja ponuda	Rok važenja ponude

<p>Ponuđač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 8 dana nakon isteka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci. Garancija ponude podnosi se u elektronskom obliku putem ESJN. Ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi skeniranu kopiju originala garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresi Naručioca, ul. IV proleterske br.2, Podgorica, najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda. U ovom slučaju original garancije ponude u pisanom obliku dostavlja se u koverti, na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "garancija ponude" i "ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda".</p>	<p>Garancija ponude</p>
<p>Za tačku 1 - Crna Gora; Za tačku 2 - Crna Gora; Za tačku 3 - Crna Gora; Za tačku 4 - tri grada u regionima sjever, centar, jug; Za tačku 5 – Crna Gora; Za tačku 6 - Andrijevica, Bar, Berane, Bijelo Polje, Budva, Cetinje, Danilovgrad, Gusinje, Herceg-Novi, Kolašin, Kotor, Mojkovac, Nikšić, Petnjica, Plav, Plužine, Pljevlja, Rožaje, Šavnik, Tivat, Ulcinj, Žabljak, Tuzi, Zeta, Podgorica; Za tačku 7: Andrijevica, Bar, Berane, Bijelo Polje, Budva, Cetinje, Danilovgrad, Gusinje, Herceg-Novi, Kolašin, Kotor, Mojkovac, Nikšić, Petnjica, Plav, Plužine, Pljevlja, Rožaje, Šavnik, Tivat, Ulcinj, Žabljak, Tuzi, Zeta, Podgorica.</p>	<p>Mjesto izvršenja ugovora</p>
<p>Vrijeme realizacije usluga: Za tačku 1 - 5 dana neprekidno u periodu od 20 - 30. septembra 2023. godine; Za tačku 2 - 5 dana neprekidno u periodu od 20 - 30. septembra 2023. godine; Za tačku 3 - odlazak u periodu od 20 - 30. septembra 2023. godine, i povratak nakon 5 dana neprekidnog boravka u izabranom hotelu (veza tačka 1) - odlazak iz Podgorice i dolazak u Podgoricu; Za tačku 4 - u periodu od 01 - 5. oktobra 2023. godine, jedan dan – isti dan, tri grada u regionima sjever, centar, jug; Za tačku 5 – 3 dana (2 noćenja) u periodu od maja do jula 2023. godine; Za tačku 6 - u periodu od 05 - 16. oktobra 2023. godine, boravak u trajanju do 3 dana; Za tačku 7 - u periodu od 22. oktobra do 16. novembra 2023. godine. Usluge će se vršiti sukcesivno, u skladu sa potrebama naručioca, na osnovu dostavljenog zahtjeva putem mejla.</p>	<p>Rok izvršenja ugovora</p>

Sertifikat MEST EN ISO 9001:2016	Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke
Sertifikat MEST EN ISO/ IEC 27001:2019	Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke
Rješenje o odobrenju za obavljanje djelatnosti turističke agencije.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Licenca za obavljanje turističke djelatnosti - turistička agencija.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Ponuđač je obavezan da u okviru ponude dostavi izjavu kojom garantuje sledeće: - prilikom rezervacije hotelskog ili privatnog smještaja cijena obezbjeđenja hotela ne može biti veća od cijene hotela utvrđene važećim cjenovnikom hotela; - na zahtjev naručioca ponuđač je u obavezi da dostavi više opcija po svim stavkama. Ukoliko se na zahtjev naručioca ne dostavi više opcija, neophodno je dostaviti obrazloženje u pisanom obliku; - naručilac za sve vrijeme trajanja ugovora zadržava pravo da vrši provjeru cijena koštanja smještaja za tražene destinacije kod drugih agencija. Ukoliko prilikom provjere cijena uoči da postoje odstupanja za hotelski smještaj koje predleže ponuđač i cijenama smještaja koje nude druge agencije, naručilac može zahtijevati od ponuđača da mu obezbijedi povoljniju ponudu koju je sam pronašao, ili ukoliko naručilac sam pronađe povoljniju ponudu od ponuđenih opcija za nabavku hotelskog smještaja ponuđač će izvršiti rezervaciju istih; - da će izvršiti uslugu rezervacije hotelskog smještaja koji odgovara potrebama Naručioca, tj. destinacije i hotelskog smještaja koji je Naručilac naveo u svom zahtjevu, po kategorizaciji traženoj zahtjevom; - da će na zahtjev i nakon odobrenja od strane Naručioca rezervirati hotelski smještaj i odmah postupiti po eventualnim primjedbama naručioca u pogledu nedostatka na ime kvaliteta i cijene za pružene usluge; - da će na fakturama posebno iskazivati cijena hotelskog smještaja i cijena rezervacije hotelskog smještaja; - da će u ugovoru dostaviti podatke za kontakt osobu sa kojom će naručilac saradivati. Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača.	Drugi uslovi
Rok plaćanja: 30 dana od dana prijema računa ispostavljenog po sukcesivno izvršenoj usluzi.	Rok plaćanja
Način plaćanja: virmanski	Način plaćanja

Rok za izvršenje usluga: sukcesivno, prema zahtjevu naručioca. Najkraće ponuđeni rok ne može biti kraći od 24 sata i duži od 48 sati od dostavljanja zahtjeva putem mejla, od strane naručioca. Rok izvršenja pojedinačne usluge iskazuje se u satima. Napomena: Radi vrednovanja ponuda, ponuđač je dužan da se izjasni o konkretnom roku izvršenja pojedinačne usluge.

Drugi uslovi

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena
Kriterijum - kvalitet: Rok izvršenja pojedinačne sukcesivne usluge - maksimalni broj bodova - 10 bodova (iskazuje se u satima); Ponuđač sa najkraćim ponuđenim rokom izvršenja pojedinačne usluge dobija maksimalni broj bodova u skladu sa ovim parametrom, a drugi ponuđači dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli: Broj bodova(K)= (najkraći ponuđeni rok izvršenja pojedinačne usluge/ ponuđeni rok izvršenja pojedinačne usluge) x 10. Napomena: Radi vrednovanja ponuda, ponuđač je dužan da se izjasni o konkretnom roku izvršenja pojedinačne usluge. Napomena: Najkraći ponuđeni rok ne može biti kraći od 24 sata i duži od 48 sati od dostavljanja zahtjeva putem mejla, od strane naručioca.

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **122.479,30 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Agencijska usluga	<p>Agencijske usluge: Usluge rezervacije hotelskog smještaja u hotelu sa minimum 3* do 100 učesnika (broj učesnika koji koristi hotelski smještaj može da varira), u trajanju od 5 dana. Jednokrevetne i/ili dvokrevetne sobe – puni pansion, soba mora da posjeduje toplu i hladnu vodu 24 sata, zasebno kupatilo, redovno održavanje soba, da obezbijedi sredstva za ličnu higijenu. Obezbijeđena tri obroka dnevno: doručak, ručak i večera na bazi švedskog stola sa kombinacijama ishrane za vjernike, vegetarijance i vegane. “Wi- fi” 24 sata (dneveno). Obračun boravišne takse, osiguranja i drugi zavisni troškovi koji se obračunavaju u skladu sa važećim propisima. Obavezna 4 parking mjesta.</p>	1,00 usluga

2	Agencijska usluga	<p>Agencijske usluge: Velika konferencijska sala kapaciteta do 100 učesnika, u sklopu hotela gdje su smješteni učesnici, u trajanju od 5 dana. Sala posjeduje stolice sa stolovima i tri odvojena pomoćna stola sa stolicama. Potrebna oprema: LCD ekrani za prezentaciju minimum 55 inča, mikrofoni, prezentacioni laptop, minimum 2 flipchart table za rad, oprema koja obezbjeđuje savršenu audio i video prezentaciju, poenter za Power point prezentaciju, štampač na raspolaganju u slučaju potrebe.</p> <p>Upotreba sale u trajanju od 24 sata, "Wi-Fi" 24 h (dnevno). Kafa, čaj za 2 pauze na dan do 100 učesnika za 5 dana. Voda 200 ml za 2 pauze na dan do 100 učesnika za 5 dana. Sokovi voćni 200 ml za 2 pauze na dan do 100 učesnika za 5 dana. (Veza sa tačkom 1).</p>	1,00 usluga
3	Agencijska usluga	<p>Agencijske usluge: Rezervacija drumskog prevoza (autobus), autobusi ne stariji od 7 godina, srednje ili visoke turističke klase (u skladu sa potrebama naručioca) do 100 učesnika, polazak iz Podgorice i povratak u Podgoricu. (Veza sa tačkom 1).</p>	1,00 usluga

4	Agencijska usluga	<p>Agencijske usluga: Konferencijska sala kapaciteta od 50 - 80 mjesta, u trajanju od po 8 sati, za tri grada, u regionima sjever, centar, jug, pojedinačno. Održavanje obuke mora biti u istom danu. Sala posjeduje stolice sa stolovima i tri odvojena pomoćna stola sa stolicama. Potrebna oprema: LCD ekrani za prezentaciju minimum 55 inča, flipchart tabla, prezentacioni lap top, mikrofoni, oprema koja obezbjeđuje savršenu audio i video prezentaciju, poenter za Power point prezentaciju. Ručak na bazi švedskog stola sa kombinacijama ishrane za vjernike, vegetarijance i vegane. Kafa, čaj za 2 pauze za 50-80 učesnika po regionu. Voda 200 ml za 2 pauze na dan za 50-80 učesnika (ukupno) u sva tri regiona. Sokovi voćni 200 ml za 2 pauze za 50-80 učesnika po regionima. Cijenu usluge dati za jednu konferencijsku salu sa navedenim uslugama za 50-80 učesnika.</p>	1,00 usluga
---	-------------------	---	-------------

5	Agencijska usluga	<p>Agencijska usluga: Obezbjeđenje smještaja u hotelu sa minimum 4 zvjezdice za 15 zaposlenih (broj zaposlenih može da varira), u trajanju od 3 dana, po zahtjevu naručioca, noćenje u jednokrevetnoj sobi – puni pansion, soba mora da posjeduje toplu i hladnu vodu 24 sata, zasebno kupatilo, redovno održavanje soba, da obezbijedi sredstva za ličnu higijenu, obezbijeđena tri obroka dnevno: doručak, ručak i večera sa kombinacijama ishrane za vjernike, vegetarijance i vegane ili restoranski paket. “Wi- fi” 24 sata (dneveno). Obračun boravišne takse, osiguranja i drugi zavisni troškovi koji se obračunavaju u skladu sa važećim propisima.</p>	1,00 kom.
6	Agencijska usluga	<p>Agencijska usluga: Obezbjeđenje smještaja u hotelu sa minimum 3 zvjezdice ili privatnog smještaja (u jedinici lokalne samouprave gdje nema hotela pod defnisanim kriterijumima), za 1-3 zaposlenih po svim jedinicama lokalne samouprave u Crnoj Gori (broj zaposlenih može da varira), u trajanju do 3 dana, po zahtjevu naručioca, noćenje u jednokrevetnoj sobi – puni pansion, soba mora da posjeduje toplu i hladnu vodu 24 sata, zasebno kupatilo, redovno održavanje soba, da obezbijedi sredstva za ličnu higijenu, obezbijeđeno noćenje sa doručkom (u jedinici lokalne samouprave gdje nema hotela pod defnisanim kriterijumima). “Wi- fi” 24 sata (dnevno). Obračun boravišne takse, osiguranja i drugi zavisni troškovi koji se obračunavaju u skladu sa važećim propisima. Finalni spisak jedinica lokalne samouprave u kojima se traži smještaj će biti dostavljen neposredno pred zahtjev izvršenja aktivnosti.</p>	1,00 usluga

7	Agencijska usluga	<p>Agencijska usluga: Obezbjedenje smještaja u hotelu sa minimum 3 zvjezdice ili privatnog smještaja (u jedinici lokalne samouprave gdje nema hotela pod defnisanim kriterijumima), za 1-7 zaposlenih po svim jedinicama lokalne samouprave u Crnoj Gori (broj zaposlenih može da varira), u trajanju od 24-28 dana, po zahtjevu naručioca, noćenje u jednokrevetnoj sobi – puni pansion, soba mora da posjeduje toplu i hladnu vodu 24 sata, zasebno kupatilo, redovno održavanje soba, da obezbijedi sredstva za ličnu higijenu, obezbijedeno noćenje sa doručkom (u jedinici lokalne samouprave gdje nema hotela pod defnisanim kriterijumima). “Wi- fi” 24 sata (dneveno). Obračun boravišne takse, osiguranja i drugi zavisni troškovi koji se obračunavaju u skladu sa važećim propisima. Finalni spisak jedinica lokalne samouprave u kojima se traži smještaj će biti dostavljen neposredno pred zahtjev izvršenja aktivnosti.</p>	1,00 usluga
---	-------------------	--	-------------