

## PREGLED POSTUPKA #42269

### 1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	UPRAVA ZA STATISTIKU
PIB	02011506
E-mail	contact@monstat.org
Telefon	020/230-811, 020/230-961
Internet adresa	www.monstat.org
Fax	020/230-814, 020/230-961
Adresa	IV Proleterske 4
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

### 2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Štampanje, distribucija i dostava obrazaca i publikacija za redovne potrebe Uprave za statistiku i Popis stanovništva, domaćinstva i stanova
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Otvoreni postupak
Službenik za javne nabavke	Snežana Obradović
Kontakt	zana.obradovic@monstat.org
Datum objave	31.03.2023. 10:00
Napomena	

### 3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Poziv za nadmetanje	Štampanje, distribucija i dostavljanje obrazaca i publikacija za redovne potrebe Uprave za statistiku i Popis stanovništva, domaćinstva i stanova	31.03.2023 10:00	18.04.2023 10:00	18.04.2023 10:00	U toku

### 4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	po partijama
<b>Posebni oblici javne nabavke</b>	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
<b>Nabavka se sprovodi kao</b>	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

### 5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2023	<b>UPRAVA ZA STATISTIKU</b> <b>Štampanje obrazaca i publikacija - za redovne potrebe Uprave za statistiku i Popis stanovništva domaćinstva i stanova</b> 79823000 - Usluge štampanja i isporuke 79824000 - Usluge štampanja i distribucije	119.854,50 EUR	25.169,50 EUR	-	-	-	Otvoreni postupak

## 6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva	Važi za sve partije
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu. Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište	Obavezni uslovi	DA
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište	Obavezni uslovi	DA
Izjava privrednog subjekta. Izjava privrednog subjekta podnosi se u elektronskom obliku, putem ESJN i ista mora da sadrži elektronski potpis ovlašćenog lica ponuđača u skladu sa ZJN("Službeni list CG", br. 74/19, 003/23 i 011/23).	ESPD	DA

Sertifikat ISO EN 9001 za usluge štampanja	Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke	DA
Sertifikat OHSAS 14001 za usluge štampanja	Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke	DA
Seritifikat ISO 27001 za usluge štampanja	Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke	DA
Rok važenja ponude je 90 dana od dana otvaranja ponuda	Rok važenja ponude	DA

<p>Ponuđač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke, odnosno partije kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 8 dana nakon isteka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci. Garancija ponude podnosi se u elektronskom obliku putem ESJN. Ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi skeniranu kopiju originala garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresi Naručioca, ul. IV proleterske br.2, Podgorica, najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda. U ovom slučaju original garancije ponude u pisanom obliku dostavlja se u koverti, na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "garancija ponude" i "ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda".</p>	Garancija ponude	DA
<p>Ukupna količina pojedinačnih obrasca se štampa, distribuira i dostavlja nakon izvršene kontrole prvih odštampanih primjerka i potvrde o ispravnosti tih primjerka, o čemu se sačinjava zapisnik zaposlenog lica naručioca i zaposlenog lica ponuđača. Nakon provjere ispravnosti odštampanih ukupnih količina svih obrazaca (o čemu se sačinjava zapisnik zaposlenog lica naručioca i zaposlenog lica ponuđača) ponuđač vrši distribuciju i isporuku obrazaca i publikacija.</p>	Drugi uslovi	DA
<p>Mjesto izvršenja ugovora: Sve jedinice lokalne samouprave ( Partija II)</p>	Mjesto izvršenja ugovora	NE
<p>Uprava za statistiku, Ul. IV proleterske br. 2 ( partija I)</p>	Mjesto izvršenja ugovora	NE
<p>Ovlašćeno lice naručioca je obavezno da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem obavjesti ponuđača. U obavještenju se konstatuje nedostatak i obim uočenih propusta. Ponuđač se obavezuje da će štampanje predmetnog materijala izvršiti u potpunosti, u skladu sa ponudom ponuđača i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni nedostatak ili izvrši zamjenu odštampanog materijala za koji se utvrdi da nije odštampan prema datim uslovima u ponudi i u skladu sa zapisnikom o izvršenoj kontroli prvog odštampanog primjerka svih obrazaca pojedinačno.</p>	Drugi uslovi	DA

Isporuka se vrši po zahtjevu, dostavljen mejlom od strane naručioca. ( Partija II)	Drugi uslovi	NE
Način i dinamika isporuke/izvršenja: Sukcesivne isporuke prema potrebama naručioca, zahtjev dostavljen mejlom. ( Partija I)	Drugi uslovi	NE
Rok za izvršenje usluge: sukcesivno prema potrebama Naručioca. Rok za izvršenje usluge je __dana od podnošenja pisanog zahtjeva mejlom od strane Naručioca. Naručilac je u predmetnom postupku odredio: minimalni rok izvršenja predmetne usluge je 2 dana od dana dostavljenog zahtjeva mejlom od strane naručioca, a maksimalni rok izvršenja predmetne usluge je 5 dana od dana podnjetog zahtjeva mejlom od strane naručioca, za pojedinačnu sukcesivnu isporuku. U rok je uključeno štampanje kontrolnog primjerka i potvrde zaposlenog da je ispravan i odobreno štampanje ukupne količine. Napomena: Radi vrednovanja ponuda, ponuđač je dužan da se izjasni o konkretnom roku štampanja, distribucije i isporuke za predmetnu pojedinačnu sukcesivnu isporuku. (Partija I)	Drugi uslovi	NE
Rok za isporuku: Rok za isporuku ukupne količine materijala za Popis, štampa, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave je __dana od podnošenja pisanog zahtjeva mejlom od strane Naručioca. Naručilac je u predmetnom postupku odredio: minimalni rok izvršenja predmetne usluge je 30 dana od dana kada je podnjet zahtjev mejlom od strane naručioca , a maksimalni rok izvršenja predmetne usluge je 45 dana od dana kada je podnjet zahtjev mejlom od strane naručioca. U rok je uključeno štampanje kontrolnog primjerka i potvrde zaposlenog da je ispravan i odobreno štampanje ukupne količine. Napomena: Radi vrednovanja ponuda, ponuđač je dužan da se izjasni o konkretnom roku štampanja, distribucije i isporuke za predmetnu uslugu. (Partija II)	Drugi uslovi	NE
Rok plaćanja je: do 30 dana od dana ispostavljanja fakture za izvršenu uslugu.	Rok plaćanja	DA
Način plaćanja: virmanski	Način plaćanja	DA
Finalni dizajn upitnika će biti dostavljen u vidu uzorka pred štampu, kao i konačan spisak traženih količina ( Partija II)	Drugi uslovi	NE
Vrsta i količina popisnog materijala koja će se distribuirati i dostavljati jedinicama lokalne samouprave biće definisan spiskom, koji će se dostaviti ponuđaču, neposredno prije štampanja materijala. (Partija II)	Drugi uslovi	NE

U pojedinačnu cijenu svake stavke iz specifikacije moraju biti ugrađeni i troškovi štampanja popisnog materijala datog u specifikaciji i troškovi distribucije i isporuke popisnog materijala po jedinicama lokalne samouprave. (Partija II)	Drugi uslovi	NE
Serifikat ISO 45001 - Sistem menadžmenta bezbjednošću i zdravljem	Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke	DA
Rok izvršenja ugovora: 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora ili do dostizanja ugovorene vrijednosti, zavisno od toga koji od navedenih uslova bude prvi ispunjen (Partija I).	Rok izvršenja ugovora	NE
Rok izvršenja ugovora: 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora, sa realizacijom ugovora će se otpočeti danom uvođenja ponuđača u posao. (Partija II)	Rok izvršenja ugovora	NE



## 7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis	Važi za sve partije
Cijena	DA
<p>Kriterijum - kvalitet: Rok izvršenja predmetne usluge (za štampanje, distribuciju i isporuku obrazaca) u Upravi za statistiku - 10 bodova (iskazuje se u danima) i vrednovaće se na sledeći način: najkraće ponuđeni rok izvršenja iskazan u danima; maksimalni broj bodova - 10 bodova; bodovi za ostale ponuđače obračunavaju se primjenom formule: (najkraći ponuđeni rok izvršenja/ ponuđeni rok izvršenja) x 10; Naručilac je u predmetnom postupku odredio: minimalni rok izvršenja predmetne usluge je 2 dana od dana od dana dostavljenog zahtjeva mejlom od strane naručioca, a maksimalni rok izvršenja predmetne usluge je 5 dana od dana podnijetog zahtjeva mejlom od strane naručioca, za pojedinačnu sukcesivnu isporuku. U rok je uključeno štampanje kontrolnog primjerka i potvrde zaposlenog da je ispravan i odobreno štampanje ukupne količine. Napomena: Radi vrednovanja ponuda, ponuđač je dužan da se izjasni o konkretnom roku štampanja, distribucije i isporuke za predmetnu pojedinačnu sukcesivnu isporuku. (Partija I)</p>	NE
<p>Kriterijum - kvalitet: Rok izvršenja predmetne usluge (za štampanje, distribuciju i isporuku ukupne količine popisnog materijala po jedinicama lokalne samouprave) -10 bodova. Rok izvršenja predmetne usluge - štampanje, distribucija i isporuka ukupne količine popisnog materijala po jedinicama lokalne samouprave (iskazuje se u danima) i vrednovaće se na sledeći način: najkraće ponuđeni rok izvršenja iskazan u danima; maksimalni broj bodova - 10 bodova; bodovi za ostale ponuđače obračunavaju se primjenom formule: (najkraći ponuđeni rok izvršenja / ponuđeni rok izvršenja) x 10; Naručilac je u predmetnom postupku odredio: minimalni rok izvršenja predmetne usluge je 30 dana od dana kada je podnijet zahtjev mejlom od strane naručioca , a maksimalni rok izvršenja predmetne usluge je 45 dana od dana kada je podnijet zahtjev mejlom od strane naručioca. U rok je uključeno štampanje kontrolnog primjerka i potvrde zaposlenog da je ispravan i odobreno štampanje ukupne količine. Napomena: Radi vrednovanja ponuda, ponuđač je dužan da se izjasni o konkretnom roku štampanja, distribucije i isporuke za predmetnu uslugu. (Partija II)</p>	NE

## 8 PREDMET NABAVKE

Ukupna procijenjena vrijednost bez PDV:

**119.854,50 EUR**

<b>Broj partije</b>	1		
<b>Opis partije</b>	Štampanje i isporuka obrazaca i publikacija za redovne potrebe Uprave za statistiku		
<b>Procijenjena vrijednost bez PDV</b>	14.462,81 EUR		
	<b>Opis predmeta nabavke</b>	<b>Bitne karakteristike predmeta nabavke</b>	<b>Količina</b>
1	Uputstvo za popunjavanje upitnika o potrošnji građevinskog i pogonskog materijala	Uputstvo za popunjavanje upitnika o potrošnji građevinskog i pogonskog materijala: format 1A4, štampa 1/0, ofset papir 80g, štampanje i dostavljanje obrazaca	20,00 kom
2	Doktori nauka (ŠV - 70)	Doktori nauka (ŠV - 70): format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80 gr. - štampanje i dostavljanje obrazaca	100,00 kom
3	Diplomirani studenti (ŠV -50)	Diplomirani studenti (ŠV -50): format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrazaca	4000,00 kom
4	Magistri nauka i specijalisti (ŠV-80)	Magistri nauka i specijalisti (ŠV-80): format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrazaca	2500,00 kom.
5	Obrazac DEM-3 Statistika sklopljenih brakova	Obrazac DEM-3 Statistika sklopljenih brakova: format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g. -štampanje i dostavljanje obrazaca	3000,00 kom

6	Obrazac RB-1 Statistika razvedenih brakova	Obrazac RB-1 Statistika razvedenih brakova: format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g -štampanje i dostavljanje obrazaca	800,00 kom
7	Punoljetna lica protiv kojih je postupak po krivičnoj prijavi i prethodni postupak završen (SK-1)	Punoljetna lica protiv kojih je postupak po krivičnoj prijavi i prethodni postupak završen (SK-1): format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g- štampanje i dostavljanje obrazaca	6500,00 kom
8	Punoljetna lica protiv kojih je krivični postupak pravosnažno završen (SK2)	Punoljetna lica protiv kojih je krivični postupak pravosnažno završen (SK2): format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g-štampanje i dostavljanje obrasca	2500,00 kom
9	Maloljetna lica prema kojima je postupak po krivičnoj prijavi i pripremni postupak završen (SK - 3)	Maloljetna lica prema kojima je postupak po krivičnoj prijavi i pripremni postupak završen (SK - 3): format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g -štampanje i dostavljanje obrasca	300,00 kom.
10	Maloljetna lica prema kojima je krivični postupak pred vijećem pravosnažno završen (SK - 4)	Maloljetna lica prema kojima je krivični postupak pred vijećem pravosnažno završen (SK - 4): format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g- štampanje i dostavljanje obrasca	300,00 kom
11	Upitnika istraživanja industrije (IND 1)	Upitnika istraživanja industrije (IND 1): format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g -štampanje i dostavljanje obrasca	500,00 kom

12	Upitnik istraživanja o industrijskoj proizvodnji (IND -21):	Upitnik istraživanja o industrijskoj proizvodnji (IND -21): format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrasca	300,00 kom
13	Upitnik o građevinskim dozvolama i prijavama radova (GRAĐ - 10)	Upitnik o građevinskim dozvolama i prijavama radova (GRAĐ - 10) format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrasca	100,00 kom
14	Upitnik o građevinskim radovima (GRAĐ - 11)	Upitnik o građevinskim radovima (GRAĐ - 11) -format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrasca	50,00 kom
15	Upitnik o porušenoj zgradi sa stanovima i adaptaciji stambenog prostora (GRAĐ -71)	Upitnik o porušenoj zgradi sa stanovima i adaptaciji stambenog prostora (GRAĐ -71): Format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrasca	20,00 kom
16	Prijava o dolasku brodova u luku SP K/31a	Prijava o dolasku brodova u luku SP K/31a: format 1A4, štampa 1/1. ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrazaca	1500,00 kom
17	Prijava o odlasku brodova u luku SP K/31b	Prijava o odlasku brodova u luku SP K/31b: format 1A4, štampa 1/1. ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrazaca	1500,00 kom
18	Obrazac SA_T-11	Obrazac SA_T-11: format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g., dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrazaca	500,00 kom

19	Obrazac TU -19	Obrazac TU -19 Upitnik o dolasku stranog broda na kružnom putovanju: format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrazaca	600,00 kom
20	Kontrolnik o porušenoj zgradi sa stanovima i adaptaciji stambenog prostora (GRAĐ-72)	Kontrolnik o porušenoj zgradi sa stanovima i adaptaciji stambenog prostora (GRAĐ-72): format 1A3, štampa 1/0, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	2,00 kom
21	Anketa o radnoj snazi Ars 1 (2023)	Anketa o radnoj snazi Ars 1 (2023): format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	17000,00 kom
22	Anketa o radnoj snazi Ars 2 (2023)	Anketa o radnoj snazi Ars 2 (2023): format 3A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4, heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	25000,00 kom
23	Anketa o radnoj snazi (pisma za domaćinstva 2023)	Anketa o radnoj snazi (pisma za domaćinstva 2023): format 1A4, štampa 4/0, ofset papir 80g.- štampanje i dostavljanje obrasca	2000,00 kom
24	Anketa o radnoj snazi Ars 1 (2023-pilot)	Anketa o radnoj snazi Ars 1 (2023-pilot): format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	250,00 kom
25	Anketa o radnoj snazi Ars 2 (2023-pilot)	Anketa o radnoj snazi Ars 2 (2023-pilot): format 4A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4, heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	500,00 kom

26	Uputstvo za anketare Anketa o radnoj snazi - pilot	Uputstvo za anketare Anketa o radnoj snazi - pilot: format 30A3, štampa 1/1, ofset papir 80 gr., dorada savijanje na A4, heftanje 2 puta leđno-štampanje i dostavljanje obrasca	15,00 kom
27	Anketa o radnoj snazi Ars 1 (2024)	Anketa o radnoj snazi Ars 1 (2024): format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4, heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	6500,00 kom
28	Anketa o radnoj snazi Ars 2 (2024)	Anketa o radnoj snazi Ars 2 (2024): format 4A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, savijanje na A4, heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	6500,00 kom
29	Uputstvo za anketare Anketa o radnoj snazi:	Uputstvo za anketare Anketa o radnoj snazi: format 30A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4, heftanje 2 puta leđno- štampanje i dostavljanje	30,00 kom
30	Anketa o dohotku i uslovima života SiLC 1-01/A	Anketa o dohotku i uslovima života SiLC 1-01/A: format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	180,00 kom
31	Anketa o dohotku i uslovima života SiLC 1-01/B	Anketa o dohotku i uslovima života SiLC 1-01/B : format 3A3, štampa 1/1, ofset papir 80g dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	180,00 kom
32	Anketa o dohotku i uslovima života SIL 1- 01/C:	Anketa o dohotku i uslovima života SIL 1-01/C: format 4A3, štampa 1/1, ofset papir 80g dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	550,00 kom

33	Uputstvo za anketare -Anketa o dohotku i uslovima života SiLC - uputstvo za anketare	Uputstvo za anketare -Anketa o dohotku i uslovima života SiLC : format 10A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	60,00 kom
34	Upitnik o potrošnji građevinskog i pogonskog materijala (GRAĐ 13)	Upitnik o potrošnji građevinskog i pogonskog materijala (GRAĐ 13): format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	20,00 kom
35	Kontrolnik o građevinskim radovima Upitnik GRAĐ 12:	Kontrolnik o građevinskim radovima Upitnik GRAĐ 12: format 1 A3, štampa 1/1, ofset papir papir 80g, dorada savijanje na A4, štampanje i dostavljanje obrasca	10,00 kom
36	Upitnik o građevinskoj aktivnosti (GRAĐ - 31)	Upitnik o građevinskoj aktivnosti (GRAĐ - 31): format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanja na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	50,00 kom
37	Upitnik o cjenama stanova u novgradnji (GRAĐ - 41)	Upitnik o cjenama stanova u novgradnji (GRAĐ - 41): format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	50,00 kom
38	Upitnik o prometu trgovine na veliko (TRG- 16V)	Upitnik o prometu trgovine na veliko (TRG- 16V): format 1 A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - Štampanje i dostavljanje obrasca	250,00 kom

39	Upitnik o investicijama u osnovna sredstva (INV - 01)	Upitnik o investicijama u osnovna sredstva (INV - 01): format 1 A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	500,00 kom
40	Upitnik o investicijama u osnovna sredstva (INV - 02)	Upitnik o investicijama u osnovna sredstva (INV - 02): format 1 A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	1500,00 kom
41	Radna snaga, potrošnja energenata i mehanizacija u šumarstvu ŠUM-2	Radna snaga, potrošnja energenata i mehanizacija u šumarstvu ŠUM-2: format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	350,00 kom
42	Istraživanje o komunalnom otpadu (OT- KOM)	Istraživanje o komunalnom otpadu (OT- KOM): format 2 A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	80,00 kom
43	Istraživanje o sakupljanju i obradi otpada (OT -S i O)	Istraživanje o sakupljanju i obradi otpada (OT -S i O): format 2A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4, štampanje i dostavljanje obrasca	220,00 kom
44	Istraživanje o stvorenom otpadu (OT - S)	Istraživanje o stvorenom otpadu (OT - S), format 1 A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	730,00 kom



45	Istraživanje o stvorenom otpadu od hrane (OT - FOOD)	Istraživanje o stvorenom otpadu od hrane (OT - FOOD), format 1 A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	1200,00 kom
46	Snadbjevanje naselja vodom VOD - 2 V	Snadbjevanje naselja vodom VOD - 2 V: format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g, savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	60,00 kom
47	Uputstvo za istraživanje snadbjevanje naselja vodom VOD - 2V	Uputstvo za istraživanje snadbjevanje naselja vodom VOD - 2V: format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrasca	30,00 kom
48	Otpadne vode iz naselja VOD -2K	Otpadne vode iz naselja VOD -2K: format 1 A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrasca	60,00 kom
49	Uputstvo za istraživanje otpadne vode iz naselja - Uputstvo VOD-2K	Uputstvo za istraživanje otpadne vode iz naselja - Uputstvo VOD-2K: format 1 A4, štampa 1/1, ofset papir 80g- štampanje i dostavljanje obrasca	30,00 kom
50	Uzgoj ribe i školjaka u marikulturi PO 62 -M	Uzgoj ribe i školjaka u marikulturi PO 62 -M: format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g- štampanje obrasca i dostavljanje	30,00 kom
51	Ribarstvo na rijekama i jezerima PO 62-R	Ribarstvo na rijekama i jezerima PO 62-R: format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g- štampanje i dostavljanje obrasca	20,00 kom
52	Uzgoj ribe u ribnjacima - akvakultura PO-62/A	Uzgoj ribe u ribnjacima - akvakultura PO-62/A: format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g- štampanje i dostavljanje obrasca	50,00 kom

53	Godišnje istraživanje o stočarstvu poljoprivrednih gazdinstava PO - 51/2	Godišnje istraživanje o stočarstvu poljoprivrednih gazdinstava PO - 51/2: format 1 A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	4000,00 kom
54	Metodologija za istraživanje o stočarstvu poljoprivrednih gazdinstava	Metodologija za istraživanje o stočarstvu poljoprivrednih gazdinstava: format 5A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	100,00 kom
55	Istraživanje o ostvarenim prinosima kasnih usjeva, voća i grožđa PO - 33a	Istraživanje o ostvarenim prinosima kasnih usjeva, voća i grožđa PO - 33a: format 2A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	50,00 kom
56	Godišnje istraživanje o stočarstvu poljoprivrednih gazdinstava PO - 51/2 preduzeća	Godišnje istraživanje o stočarstvu poljoprivrednih gazdinstava PO -51/2 preduzeća: format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g- dorada savijanje na A4- štampanje i dostavljanje obrasca	50,00 kom
57	Istraživanje o ostvarenim prinosima kasnih usjeva, voća i grožđa PO - 33	Istraživanje o ostvarenim prinosima kasnih usjeva, voća i grožđa PO - 33: format 2A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	4000,00 kom

58	Metodološko uputstvo - Istraživanje ostvarenim prinosima kasnih usjeva, voća i grožđa	Metodološko uputstvo - Istraživanje ostvarenim prinosima kasnih usjeva, voća i grožđa: format 4 A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	110,00 kom
59	Istraživanje o zaradama RAD - 1 (2023)	Istraživanje o zaradama RAD - 1 (2023): format 1 A4, štampa 1/1, ofset papir 80g- štampanje i dostavljanje obrasca	10000,00 kom
60	Istraživanje o zaradama RAD - 1 (2024)	Istraživanje o zaradama RAD - 1 (2024): format 1 A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrasca	7000,00 kom
61	Mjesečni izvještaj o otkupu poljoprivrednih proizvoda od individualnih proizvođača (PO - TRG/31)	Mjesečni izvještaj o otkupu poljoprivrednih proizvoda od individualnih proizvođača (PO - TRG/31): format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	100,00 kom
62	Mjesečni izvještaj o prodaji poljoprivrednih proizvoda sopstvene proizvodnje poljoprivrednog preduzeća i zemljoradničke zadruge ( PO-TRG/ 33)	Mjesečni izvještaj o prodaji poljoprivrednih proizvoda sopstvene proizvodnje poljoprivrednog preduzeća i zemljoradničke zadruge ( PO-TRG/ 33): format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	200,00 kom
63	Uputstvo za popunjavanje upitnika o potrošnji građevinskog i pogonskog materijala (2023)	Uputstvo za popunjavanje upitnika o potrošnji građevinskog i pogonskog materijala (2023): format 1 A4, štampa 1/0, ofset papir 80g štampanje i dostavljanje obrasca	20,00 kom

64	Upitnik istraživanja o industrijskoj proizvodnji (IND -21) (2024)	Upitnik istraživanja o industrijskoj proizvodnji (IND -21) (2024) - format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrasca	300,00 kom
65	Upitnik o građevinskim radovima (GRAĐ -11) (2024)	Upitnik o građevinskim radovima (GRAĐ -11) (2024): format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrasca	50,00 kom
66	Upitnik o porušenoj zgradi sa stanovima i adaptaciji stambenog prostora (GRAĐ-71) (2023):	Upitnik o porušenoj zgradi sa stanovima i adaptaciji stambenog prostora (GRAĐ-71) (2023): format 1A4, štampa 1/1, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrasca	20,00 kom
67	Kontrolnik o porušenoj zgradi sa stanovima i adaptaciji stambenog prostora (GRAĐ -72) (2024)	Kontrolnik o porušenoj zgradi sa stanovima i adaptaciji stambenog prostora (GRAĐ -72) (2024): format 1A3, štampa 1/0, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	2,00 kom
68	Kontrolnik o građevinskim radovima (GRAĐ -12) (2024)	Kontrolnik o građevinskim radovima (GRAĐ -12) (2024): format 1 A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	10,00 kom
69	Kontrolnik o građevinskim dozvolama i prijavama radova	Kontrolnik o građevinskim dozvolama i prijavama radova: format 1 A3, štampa 1/0, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	2,00 kom
70	Upitnik o prometu u trgovini na veliko (TRG -16V) (2024)	Upitnik o prometu u trgovini na veliko (TRG -16V) (2024): format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	250,00 kom

71	Upitnik o investicijama u osnovna sredstva (INV-01) (2024)	Upitnik o investicijama u osnovna sredstva (INV-01) (2024): format 1A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 - Štampanje i dostavljanje obrasca	500,00 kom
72	Istraživanje o strukturi zarada 2022 - SES 2022	Istraživanje o strukturi zarada 2022 - SES 2022: format 7A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	1150,00 kom.
73	Istraživanje o strukturi zarada 2022 - SES 2022	Istraživanje o strukturi zarada 2022 - SES 2022: format 10A3, štampa 1/1, ofset papir 80g, dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno - štampanje i dostavljanje obrasca	350,00 kom
74	Istraživanje o strukturi zarada 2022 - SES pisma za firme	Istraživanje o strukturi zarada 2022 - SES pisma za firme: format 1A4, štampa 1/0, ofset papir 80g - štampanje i dostavljanje obrasca	1500,00 kom
75	Upitnik za Istraživanje o poslovanju srednjih i velikih preduzeća	Upitnik za Istraživanje o poslovanju srednjih i velikih preduzeća: offset papir 80g, format 2A3, dorada savijanje na A4, heftanje 2 puta leđno, štampa 4/0 u boji, - štampanje i dostavljanje obrasca	100,00 kom.
76	Upitnik za Istraživanje o poslovanju preduzeća koja imaju jedinice u sastavu	Upitnik za Istraživanje o poslovanju preduzeća koja imaju jedinice u sastavu: offset papir, 80g, format 2A3, dorada savijanje na A4, heftanje 2 puta leđno, štampa 4/0 u boji - štampanje i dostavljanje obrasca	5000,00 kom.

77	Upitnik za istraživanje o poslovnim subjektima koji imaju jedinice u sastavu	Upitnik za istraživanje o poslovnim subjektima koji imaju jedinice u sastavu: offset papir 80g, format 2A3, dorada savijanje na A4, heftanje 2 puta leđno, štampa 4/0, u boji- štampanje i dostavljanje obrasca	3000,00 kom
78	Inovativne aktivnosti preduzeća INOV	Inovativne aktivnosti preduzeća INOV: offset papir 80g, format 5A3, štampa 1/1, dorada savijanje na A4 i heftanje 2 puta leđno -štampanje i dostavljanje obrasca	300,00 kom
79	Omot spisa - obrazac 6	Omot spisa - obrazac 6: format 1A3, štampa: offset press 1/1, papir offset 250g/m2, dorada savijanje na A4 - štampanje i dostavljanje obrasca	5000,00 kom
80	Statistički godišnjak CG 2023. godine	Statistički godišnjak CG 2023. godine Štampanje: Tiraž: 150 primjeraka. Broj strana publikacije: 280-300. Štampa: 4/4. Vrsta papira: kunsdruk sjajni 90g, format A4 Korice: kaširana lepenka 4/0 – plastifikacija sjajna, format A4 Povez: broširan (lijepljenje) - štampanje i dostavljanje publikacije	150,00 kom

81	Crna Gora u brojkama 2023 -	<p>Crna Gora u brojkama 2023 - Priprema i izrada grafikona i tabela u programu ID (InDesing) ili drugom programu za grafički dizajn.</p> <p>Štampanje Vrsta papira: kunsdruk sjajni 90g</p> <p>Format A6 Broj str. publikacije: 65-80 Štampa: 4/4 Korice: kunzdruk sjajni 250g; štampa 4/0, plastifikacija sjajna Povez: proširani (lijepljene) u inverziji: sa jedne strane verzija na crnogorskom jeziku, sa druge strane na engleskom. - štampanje i dostavljanje brošure</p>	150,00 kom
82	Mjesečni statistički pregled – korice	<p>Mjesečni statistički pregled – korice: Tiraž: 50 x12 primjeraka (mjesečno po 50 primjeraka) Korice: kunzdruk sjajni 250g, štampa 4/0, plastifikacija sjajna, format A3 bigovano po sredini i presavijeno - štampanje i dostavljanje korica</p>	600,00 kom

<b>Broj partije</b>	2		
<b>Opis partije</b>	Štampanje, distribucija i isporuka popisnog materijala svim jedinicama lokalne samouprave		
<b>Procijenjena vrijednost bez PDV</b>	105.391,69 EUR		
	<b>Opis predmeta nabavke</b>	<b>Bitne karakteristike predmeta nabavke</b>	<b>Količina</b>
1	Upitnik P-1 Upitnik za lice	Upitnik P-1 Upitnik za lice  Format A3, štampa 4/0, papir NCR (samokopirajući), 100 listova po bloku. Štampanje ćirilicom. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	860000,00 kom.
2	Upitnik P-1 Upitnik za lice	Upitnik P-1 Upitnik za lice  Format A3, štampa 4/0, papir NCR (samokopirajući), 100 listova po bloku. Štampanje latinicom. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	860000,00 kom.
3	Upitnik P-1 Upitnik za lice	Upitnik P-1 Upitnik za lice  Format A3, štampa 4/0, papir NCR (samokopirajući), 100 listova po bloku. Štampanje na albanskom jeziku. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	80000,00 kom.



4	Upitnik P-2 Upitnik za stan i domaćinstvo	Upitnik P-2 Upitnik za stan i domaćinstvo Format A3, ofset papir 80 gr, štampa 4/4, dorada savijanje na A4. Štampanje ćirilicom. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	219000,00 kom.
5	Upitnik P-2 Upitnik za stan i domaćinstvo	Upitnik P-2 Upitnik za stan i domaćinstvo Format A3, ofset papir 80 gr, štampa 4/4, dorada savijanje na A4. Štampanje latinicom. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	219000,00 kom.
6	Upitnik P-2 Upitnik za stan i domaćinstvo	Upitnik P-2 Upitnik za stan i domaćinstvo Format A3, ofset papir 80 gr., štampa 4/4, dorada savijanje na A4. Štampanje na albanskom jeziku. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	22000,00 kom.

7	Upitnik P-3 Kontrolnik	Upitnik P-3 Kontrolnik  Format A3, knjižni blok, ostraničeno: - korica KVMK (240gr), štampa 4/1, - 4 lista format A3, ofset 80gr, 1/1, dorada savijanje na A4, klamovanje po sredini dva puta. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	5500,00 kom.
8	Upitnik za lice za instruktažu	Upitnik za lice za instruktažu Format A3, štampa 4/0, papir NCR (samokopirajući), 100 listova po bloku. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	30000,00 kom.
9	Upitnik za stan i domaćinstvo za instruktažu	Upitnik za stan i domaćinstvo za instruktažu Format A3, ofset papir 80 gr., štampa 4/4, dorada savijanje na A4. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	12000,00 kom.
10	Kontrolnik za instruktažu	Kontrolnik za instruktažu Format A3, štampa 4/4, ofset papir 80gr, Dorada savijanje na A4. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	6500,00 kom.

11	Obrazac P-4 Ovlašćenje za popisivača	Obrazac P-4 Ovlašćenje za popisivača Format A5, papir ofset 80 gr, štampa 4/0. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	5000,00 kom.
12	Obrazac P-5 Ovlašćenje za instruktora	Obrazac P-5 Ovlašćenje za instruktora Format A5, papir ofset 80 gr, štampa 4/0 Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	600,00 kom.
13	Obrazac P-7 Obavještenje o dolasku popisivača	Obrazac P-7 Obavještenje o dolasku popisivača  Format 1/3 A4, papir ofset 80 gr, štampa 4/0 Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	100000,00 kom.
14	Obrazac P-10 Kontrola rada popisivača	Obrazac P-10 Kontrola rada popisivača  Format A4, papir ofset 80 gr, štampa 4/1 Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	5000,00 kom.

15	Identifikaciona kartica za popisivače, instruktore, državne instruktore i kontrolore u obliku vizit karte	Identifikaciona kartica za popisivače, instruktore, državne instruktore i kontrolore u obliku vizit karte  Format: 9x6 cm, papir ofset 80 gr, štampa 4/0 sa plastifikacijom i okovratnom trakom sa karabinjerom Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	6000,00 kom.
16	Naljepnice za tvrde fascikle	Naljepnice za tvrde fascikle  Muflon, štampa 1/0, 1/8 A4 Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	5500,00 kom.
17	Uputstvo za popisivače	Uputstvo za popisivače, knjižni blok: - format A4, broj stranica 80-90, papir ofset 80 gr., štampa 1/1 - korica - kunstdruk sjajni, štampa 4/0.  Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	5000,00 kom.
18	Metodološko i organizaciono uputstvo	Metodološko i organizaciono uputstvo, knjižni blok: - format A4, broj stranica 130, papir ofset 80 gr., štampa 1/1 - korica - kunstdruk sjajni, štampa 4/0.  Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	800,00 kom.

19	Obrasci na jezicima iz Ustava Crne Gore i engleskom, ruskom, turskom i ukrajinskom jeziku	Obrasci na jezicima iz Ustava Crne Gore i engleskom, ruskom, turskom i ukrajinskom jeziku Format A4, broj stranica 70-80, korica 4/0 kunstdruk sjajni, knjižni blok, papir ofset 80 gr, štampa 4/4. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	5000,00 kom.
20	Ugovori sa popisivačima i instruktorima	Ugovori sa popisivačima i instruktorima Format A4, papir ofset 80 gr, štampa 1/1. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	23000,00 kom.
21	Pregledne mape statističkih i popisnih krugova	Pregledne mape statističkih i popisnih krugova Format A3, papir ofset 80 gr., štampa 4/0, dorada savijanje na A4. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	6500,00 kom.
22	Opisi statističkih i popisnih krugova	Opisi statističkih i popisnih krugova Format A4 papir, papir ofset 80 gr, štampa 1/0. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	6500,00 kom.
23	Lista sa adresama u okviru popisnog kruga	Lista sa adresama u okviru popisnog kruga Format A4 papir ofset 80 gr., štampa 1/1. Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	5000,00 kom.

24	Pregradni karton za Upitnik P-1	Pregradni karton za Upitnik P-1 Format A3, karton 350g Štampanje, distribucija i isporuka po jedinicama lokalne samouprave.	5000,00 kom.
25	Torba za učesnike popisa sa štampanim logom Popisa	Torba za učesnike popisa sa štampanim logom Popisa. Sastav: impregnirani materijal. sa dužom i kratkom ručkom, 39*29*8cm Dostavljanje u prostorijama Uprave za statistiku.	1500,00 kom.
26	Naljepnice sa logom za torbe	Naljepnice sa logom za torbe Muflon, štampa 1/0, 1/4 A4 Dostavljanje u prostorijama Uprave za statistiku.	3100,00 kom.
27	Upitnik P-1 Upitnik za lice za kontrolu obuhvata i kvaliteta Popisa	Upitnik P-1 Upitnik za lice za kontrolu obuhvata i kvaliteta Popisa  Format A4, papir ofset 80 gr, štampa 1/1 Štampanje i dostavljanje u prostorijama Uprave za statistiku.	2000,00 kom.
28	Upitnik P-2 Upitnik za stan i domaćinstvo kontrolu obuhvata i kvaliteta popisa	Upitnik P-2 Upitnik za stan i domaćinstvo kontrolu obuhvata i kvaliteta popisa  Format A3, papir ofset 80 gr., štampa 1/1, dorada savijanje na A4. Štampanje i dostavljanje u prostorijama Uprave za statistiku.	6000,00 kom.

29	Upitnik P-3 Kontrolnik kontrolu obuhvata i kvaliteta popisa	Upitnik P-3 Kontrolnik za kontrolu obuhvata i kvaliteta popisa Format A3, knjižni blok, ostraničeno: - korica KVMK (240gr), štampa 1/1, -4 lista format A3, ofset 80gr, 1/1, dorada savijanje na A4, klamovanje po sredini dva puta. Štampanje i dostavljanje u prostorijama Uprave za statistiku.	70,00 kom.
30	Uputstvo za kontrolu obuhvata i kvaliteta podataka Popisa	Uputstvo za kontrolu obuhvata i kvaliteta podataka Popisa, knjižni blok: - format A4, broj stranica 30-50, papir ofset 80 gr., štampa 1/1 - korica - kunstdruk sjajni, štampa 4/0. Štampanje i dostavljanje u prostorijama Uprave za statistiku.	70,00 kom.