

PREGLED POSTUPKA #35555

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	UPRAVA ZA STATISTIKU
PIB	02011506
E-mail	contact@monstat.org
Telefon	020/230-811, 020/230-961
Internet adresa	www.monstat.org
Fax	020/230-814, 020/230-961
Adresa	IV Proleterske 4
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Priprema okvira za Popis poljoprivrede, CAPI upitnika i način preuzimanja pitanja o poljoprivredi u okviru Popisa stanovništva, domaćinstva i stanova
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Snežana Obradović
Kontakt	zana.obradovic@monstat.org
Datum objave	19.10.2022. 09:00

Napomena

Ponuđači su dužni da ponudu i dokaze o ispunjenosti uslova traženi zahtjevom za dostavljanje ponuda dostave na crnogorskom jeziku ili drugom jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori. Ponuđač je dužan da obezbjedi prevode od strane ovlašćenog tumača svih dokumenata koji nijesu sačinjeni na crnogorskom jeziku ili drugom jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori.

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Priprema okvira za Popis poljoprivrede, CAPI upitnika i način preuzimanja pitanja o poljoprivredi u okviru Popisa stanovništva, domaćinstva i stanova	19.10.2022 09:00	24.10.2022 08:00	24.10.2022 08:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2022	UPRAVA ZA STATISTIKU Konsultantske usluge 79330000 - Statističke usluge	11.941,73 EUR	2.507,76 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Rok izvršenja ugovora: do 25.12.2022. godine	Rok izvršenja ugovora
Rok plaćanja: 15 dana od dana dostavljanja fakture (uz fakturu dostavi i Zapisnik o izvršenim uslugama, potpisan od strane Naručioca i Ponuđača)	Rok plaćanja
Uz ponudu se dostavlja Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na obrascu 2. (član 5 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 061/20 od 24.06.2020, 065/20 od 03.07.2020, 071/20 od 16.07.2020, 074/20 od 23.07.2020, 102/20 od 16.10.2020, 051/21 od 20.05.2021).	ESPD
Način plaćanja: virmanski	Način plaćanja
Stručna i tehnička sposobnost- Minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora: Najmanje jedno lice koje će biti zaduženo za izvršenje usluga što se dokazuje: dokazom o angažovanju radne snage (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu).	Stručna i tehnička sposobnost
Privredni subjekat je dužan da posjeduje: ☑ minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora i to: za angažovano lice koje će obaviti poslove da posjeduje diplomu VIII1 stepen obrazovanja, dipl. ing. poljoprivrede	Stručna i tehnička sposobnost

<p>Ponuđač će dostaviti dokaz (potvrdu) nadležnog organa ili ovlaštene organizacije, odnosno pravnog lica (investitora, naručioca posla) kojom potvrđuje da lice kojem će biti povjereno izvršavanje predmeta nabavke, pripreme za popis poljoprivrede posjeduju predviđene kvalifikacije i iskustvo na istim ili sličnim poslovima. Dokaz, odnosno potvrde treba da sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. Ponuđač je dužan da dostavi najmanje 2 potvrde kojom se potvrđuje da je lice kojemu će biti povjereno izvršavanje predmeta nabavke učestvovalo u pripremama za popis poljoprivrede.</p>	<p>Drugi uslovi</p>
<p>Način sprovođenja kontrole kvaliteta: kontrolu kvaliteta vršiće ovlaštena lica Sektora statistike poljoprivrede, ribarstva, poslovnih statistika i životne sredine i šumarstva.</p>	<p>Način sprovođenja kontrole kvaliteta</p>
<p>Mjesto izvršenja ugovora: Podgorica</p>	<p>Mjesto izvršenja ugovora</p>

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **9.000,00 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
		<p>OPIS PROJEKTA</p> <p>1. REALIZOVANE AKTIVNOSTI U OKVIRU PRIPREMA ZA POPIS POLJOPRIVREDE</p> <p>Uprava za statistiku aktivno radi na pripremi predstojećeg Popisa poljoprivrede. U prethodne dvije godine odrađene su sljedeće aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pripremljen Razvojni plan za unapređenje poljoprivredne statistike - Road Map;• Pripremljeni Izvještaji o kvalitetu za sve oblasti u okviru poljoprivrede;• Pripremljen Izvještaj o raspoloživosti administrativnih izvora;• Pripremljen dokument Definisane praga na nacionalnom nivou;• Pripremljen dokument nepostojeće i neznčajne varijable, kao i administrativne varijable za Popis;• Pripremljen dokument Nacrt zakona o popisu;• Pripremljena prva verzija upitnika za Popis poljoprivrede.	

1

Priprema okvira za Popis poljoprivrede, CAPI upitnika i način preuzimanja pitanja o poljoprivredi u okviru Popisa stanovništva, domćinstva i stanova

Pored navedenih dokumenata, uspostavljena je organizaciona struktura za pripremu Popisa poljoprivrede, u kojoj su pored učesnika iz Uprave za statistiku uključeni učesnici iz Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Biotehničkog fakulteta, Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma i Agencije za zaštitu životne sredine.

2. CILJEVI MISIJA

Ciljevi misija su sljedeći:

- o priprema okvira za popis poljoprivrede iz postojećih raspoloživih izvora;
- o preuzimanje podataka iz Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova (u daljem tekstu Popis stanovništva) i način uvezivanja (način preuzimanja pitanja o poljoprivredi u okviru Popisa stanovništva, domaćinstva i stanova za potrebe poljoprivrede, kao i način uvezivanja dobijenih pitanja sa već postojećim izvorima u sklopu poljoprivrede).

3. Očekivane aktivnosti

- o Pružiti pomoć u okviru pripreme okvira za Popis poljoprivrede,
- o Pružiti pomoć u dijelu preuzimanja dobijenih rezultata za Popis poljoprivrede u sklopu upitnika za Popis stanovništva;
- o Pružiti pomoć u dijelu uvezivanja dobijenih rezultata za Popis poljoprivrede u sklopu upitnika za Popis stanovništva.

1,00 kom.

4. Rezultati i ishod misija

- o Strategije o pripremi okvira za Popis poljoprivrede;
- o Pripremljen CAPI upitnik za Popis poljoprivrede;
- o Strategija o preuzimanju i uvezivanju dobijenih rezultata za Popis poljoprivrede u sklopu upitnika za Popis stanovništva i
- o Izvještaji sa misija.